



Название книги: **Основы менеджмента. Учебное пособие**

Год выпуска книги: 2009

Издательство: Новое знание

Автор: Кабушкин Н.И.

Язык: русский

Страниц: 336

Формат: pdf

Описание:

В учебном пособии «**ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА**» в сжатой и доступной форме изложены основные вопросы учебного курса по менеджменту

. Особое внимание уделено проблемам организации труда менеджера и управления персоналом, принятия управленческих решений, разрешения конфликтов, а также общения и ведения деловых переговоров.

ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА – это *учебное пособие* для студентов высших учебных заведений, слушателей ИПК и практических работников.

В учебном пособии «**ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА**» термины «управление» и «менеджмент» используются как синонимы. В классическом же представлении термин «управление» шире термина «менеджмент», так как применяется к различным видам человеческой деятельности, например, управление автомобилем и иными более сложными техническими системами. Термин «менеджмент» означает управление социально-экономическими процессами на уровне организации - управление хозяйственной деятельностью и личностью, персоналом. Кто же такой менеджер? Термин «менеджер» обозначает принадлежность конкретного лица к профессиональной управленческой деятельности. Следует иметь в виду, что есть профессии, которые может освоить любой человек независимо от данных ему природой психофизических характеристик. Однако существуют и профессии, для овладения которыми помимо профессиональных знаний необходимо наличие совокупности психофизиологических свойств. К таким профессиям относится и профессия менеджера. То есть управленческая работа принадлежит к числу видов человеческой деятельности, которые требуют специфических личностных качеств, делающих конкретную личность профессионально пригодной, а при отсутствии таковых - профессионально непригодной.

Менеджер - это человек, субъект управления, работающий в некоторой организации, профессиональный управляющий, представитель особой профессии, а не просто экономист-бухгалтер, занимающийся управленческой деятельностью.

Менеджер - самостоятельная профессия с собственными профессионально-специфическими инструментами и навыками, явно отличающаяся от других профессий. Способствовать тому, чтобы результаты достигались самими сотрудниками, может только менеджер, а все другие специалисты выполняют

конкретные задачи, но только не задачи руководителя (например, врач, бухгалтер, продавец, юрист и т.д.).

Менеджер - это человек, прошедший большую специальную подготовку и добивающийся результатов посредством других людей. Это признанный лидер любого коллектива. Следовательно, менеджер — это профессия, которой нужно специально учиться.

Менеджментом стало овладевать все большее количество людей. И это не случайно, поскольку появилось великое множество организаций различных форм собственности, которыми нужно управлять.

Изучение «**ОСНОВ МЕНЕДЖМЕНТА**» поможет руководителю повысить свое профессиональное мастерство с тем, чтобы в процессе управления:

- наилучшим образом удовлетворить потребности клиентов
- максимально полно учесть интересы подчиненных сотрудников в направлении повышения их доходов и сохранения рабочих мест
- обеспечить инвесторам получение дохода и вознаграждения за риск
- способствовать росту технического прогресса, обеспечивая жизнеспособность окружающей среды, что важно для общества в целом

В издании **книги «Основ менеджмента»** учтены многие предложения и пожелания, высказанные коллегами и читателями.

Логика **учебного пособия «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА»** состоит в том, чтобы сформировать у будущих менеджеров целостное знание о науке управления и избежать понимания *менеджмента*

только как техники управления (технический подход). Цель книги

ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

заключается в том, чтобы представить базовый *менеджмент*

, прежде всего как своего рода философию и культуру управления организацией (социальное управление, т.е. социология менеджмента).

В учебном пособии «**Основы менеджмента**» дается система научных знаний, которая составляет теоретическую основу управления, обеспечивает практику *менеджмента* научными рекомендациями.

Основная задача состоит в том, чтобы дать основополагающие представления об организациях различных типов и наметить общие направления эффективного управления ими. С учетом того, что «**Основы менеджмента**» изучаются в вузе на этапе общеобразовательной подготовки экономистов-менеджеров, основные проблемы управления организацией излагаются в упрощенном виде, в наиболее доступной для начинающих изучение курса форме. Такой подход к построению учебника принят автором в связи с тем, что основные положения менеджмента будут в дальнейшем детализированы и конкретизированы в специальных курсах применительно к будущей сфере приложения труда в соответствии с получаемой квалификацией.

Содержание *учебного пособия* «**ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА**»

Развитие теории и практики менеджмента

1.1. Основные этапы развития менеджмента

1.2. Основные школы управления

1.3. Развитие менеджмента в России

Элементы организации и процесса управления

2.1. Понятие организаций

2.2. Формальная и неформальная организации

2.3. Горизонтальное и вертикальное разделение труда

2.4. Сущность управленческой деятельности

2.5. Уровни управления

2.6. Объект и субъект управления

Организационные формы и структура управления организацией

3.1. Структура и формы организаций

3.2. Типы организационных структур

3.3. Проектирование организационных структур

Функции и принципы менеджмента

4.1. Сущность и взаимосвязь функций менеджмента

4.2. Характеристика основных функций менеджмента

4.3. Принципы менеджмента

Методы менеджмента

5.1. Понятие и классификация методов менеджмента

5.2. Организационно-административные методы управления

5.3. Экономические методы управления

5.4. Социально-психологические методы управления

5.5. Самоуправление

Управление персоналом

6.1. Роль руководящих кадров в обеспечении эффективности менеджмента

6.2. Организация деятельности кадровых служб

6.3. Отбор персонала

6.4. Оценка сотрудников и прием на работу

6.5. Повышение квалификации персонала

Управление трудовыми процессами

7.1. Содержание и особенности управленческого труда

7.2. Основные направления рациональной организации труда

7.3. Культура управленческого труда

Управленческие решения

8.1. Содержание и виды управленческих решений

8.2. Процесс принятия решений

8.3. Методы принятия решений

8.4. Индивидуальные стили принятия решений

8.5. Условия эффективности управленческих решений

8.6. Организация и контроль выполнения решений

Личность, власть и авторитет менеджера

9.1. Личность менеджера

9.2. Власть и личное влияние

9.3. Авторитет менеджера

Стиль руководства

10.1. Понятие и характеристика стилей руководства

10.2. Управленческая решетка

10.3. Элементы управления (поведенческие элементы)

10.4. Характеристика поведенческих действий менеджера

10.5. Дополнительные стили управления

Управление конфликтами и стрессами

11.1. Природа конфликта

11.2. Типы конфликтов

11.3. Причины конфликтов

11.4. Методы разрешения конфликтов

11.5. Природа и причины стресса

Искусство общения

12.1. Значение делового общения

12.2. Формы, стили и организация общения

Организация проведения деловых совещаний и переговоров

13.1. Деловое совещание

13.2. Деловые переговоры

Учебное пособие **ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА** рекомендовано Советом Учебно-методического объединения ВУЗов России по образованию в области менеджмента в качестве учебного пособия по специальности «Менеджмент организации».

Depositfiles

[Скачать](#) [Основы менеджмента. Учебное пособие](#)

Letitbit

[Скачать](#) [Основы менеджмента. Учебное пособие](#)